КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

реализации общественно полезного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения,  ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ

на реализацию общественно полезного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

| №  п/п | Перечень затрат, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется грант | Объем средств, необходимых для достижения цели предоставления гранта, руб. | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| всего | из них | |
| грант в форме субсидии | иные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ЗАЯВКА

на предоставление гранта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| на реализацию общественно полезного проекта |  | , |
|  | (название проекта) |
| поступившего в номинацию |  |  |
|  | (наименование номинации) |  |

1. Основные сведения о некоммерческой организации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование организации (в соответствии с уставом) |  |
|  | Сокращенное наименование организации (в соответствии с уставом) |  |
|  | ОГРН |  |
|  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
|  | Дата регистрации организации в качестве юридического лица |  |
|  | Юридический адрес организации |  |
|  | Фактический адрес организации |  |
|  | Телефон организации |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Организация в сети Интернет |  |
|  | Фамилия, имя, отчество руководителя организации |  |
|  | Телефон руководителя организации |  |
|  | Руководитель (команда) проекта |  |
|  | Телефон руководителя (команды) проекта |  |
|  | Банковские реквизиты организации (наименование банка, р/с, к/с, БИК банка) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Подтверждаю, что некоммерческой организацией |  |
|  | (сокращенное наименование некоммерческой организации) |

осуществляется деятельность на территории города Омска, некоммерческая организация является социально ориентированной организацией, осуществляет деятельность в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

2. К заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Копия устава некоммерческой организации, заверенная печатью некоммерческой организации (при наличии) | Копия на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 2 | Проект, содержащий следующие разделы: аннотация проекта, проблема, цели проекта, задачи проекта, календарный план реализации проекта, ожидаемые результаты, дальнейшее развитие проекта, перечень затрат на реализацию проекта | Оригинал на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 3 | Гарантийное письмо о соответствии участника конкурса муниципальных грантов требованиям и условиям, предъявляемым к участникам конкурса муниципальных грантов в соответствии с постановлением Администрации города Омска от 20 февраля 2021 года № 110-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на разработку и выполнение общественно полезных проектов на территории города Омска» | Оригинал на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 4 | Дополнительные документы, положительно характеризующие некоммерческую организацию и документы, запрашиваемые в рамках информационного взаимодействия (по инициативе некоммерческой организации) | Копия на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| Дополнительные документы для проектов связанных с производством земляных работ, проведением благоустройства и озеленения, установкой малых архитектурных форм | | |
| 5 | План благоустройства территории с указанием расстояний до ближайших объектов с учетом действующих норм и правил, с приложением эскизов малых архитектурных форм, согласованный с правообладателем земельного участка и главой администрации административного округа города Омска, на территории которого планируется производить данные работы | Оригинал на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |
| 6 | Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, гарантийное письмо, определяющие дальнейшее содержание малых архитектурных форм | Оригинал на \_\_\_\_ л. в 1 экз. |

Подлинность представленных документов, а также полноту и достоверность информации, указанной в заявке на участие в конкурсе муниципальных грантов, подтверждаю.

С условиями конкурса муниципальных грантов и предоставления грантов ознакомлен и согласен.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | |
| информации о (об) |  | , |
|  | (сокращенное наименование некоммерческой организации) |

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

В случае обнаружения департаментом общественных отношений и социальной политики Администрации города Омска нарушений целей и условий предоставления гранта, выявленных по фактам проверок, принятия решения о возврате средства гранта прошу направить соответствующее уведомление в форме документа на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя некоммерческой организации) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

М.П.

В конкурсную комиссию конкурса среди некоммерческих организаций по разработке и выполнению общественно полезных проектов на территории города Омска в 2022 году

Гарантийное письмо

Гарантирую, что на день подачи заявки на конкурс среди некоммерческих организаций по разработке и выполнению общественно полезных проектов   
на территории города Омска в 2022 году (\_\_.\_\_.\_\_\_\_) в отношении

дата подачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Организация):

наименование организации

1) отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате   
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Омска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе   
в соответствии с иными правовыми актами;

3) отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации в реестре дисквалифицированных лиц.

Кроме того, на день подачи заявки Организация:

1) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность   
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает   
50 процентов;

3) не получает средства из бюджета города Омска на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные положением о порядке предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям   
на разработку и выполнение общественно полезных проектов на территории города Омска, утвержденным постановлением Администрации города Омска   
от 20 февраля 2021 года № 110-п (далее – Положение).

Также, Организация:

1) предоставила документы, указанные в пункте 12 Положения;

2) согласна на заключение соглашения с департаментом общественных отношений и социальной политики Администрации города Омска   
в соответствии с пунктами 38, 39 Положения, в случае признания её получателем гранта;

3) согласна на осуществление департаментом общественных отношений   
и социальной политики Администрации города Омска проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления, а также на осуществление проверок Контрольно-счетной палатой города Омска, департаментом финансов и контроля Администрации города Омска в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) соответствует критериям отбора, установленным пунктом 5 Положения;

5) имеет собственный вклад в реализацию проекта в виде денежных средств, имущества, выполнения работ, оказания услуг в размере   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

сумма денежных средств

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись)/(расшифровка) |
|  | место печати |
|  |  |
|  | дата подписания |

Протокол № \_\_\_\_\_

общего собрания собственников помещений

в многоквартирном доме (общая форма)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_, корп. \_\_\_\_\_\_

г. Омск «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г.

Дата проведения: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Время проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Время начала регистрации участников заседания: \_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Время окончания регистрации участников заседания: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Начало заседания: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_ минут.

Окончание заседания: \_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_ минут.

Годовое (или: внеочередное) общее собрание собственников многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в форме очного (варианты: заочного, очно-заочного) голосования.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, инициатора общего собрания, или Ф.И.О. членов инициативной группы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

номера их жилых помещений)

Варианты, если соответствующие вопросы не включены в повестку дня.

Лицо, председательствующее на общем собрании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Секретарь общего собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Лица, проводившие подсчет голосов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Общая площадь многоквартирного дома - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц, - \_\_\_\_\_\_\_.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в государственной (муниципальной) собственности, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Присутствовали:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. или наименование юридического лица - собственника жилого помещения | Номер помещения в многоквартирном доме | Документ, подтверждающий право собственности на помещение | Количество голосов, которыми владеет собственник | Документ, удостоверяющий полномочия представителей | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Приглашены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Приглашенное лицо | Документ, удостоверяющий полномочия представителя собственника помещения | Цель участия в общем собрании | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ голосов.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Кворум имеется (не имеется).

Общее собрание собственников помещений правомочно (неправомочно).

Повестка дня:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вопросы повестки дня согласно п. 2 ст. 44 и прочим статьям Жилищного кодекса Российской Федерации, отнесенные к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме)

1. Слушали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. выступавшего, номер вопроса, краткое содержание выступления)

Были заданы вопросы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В обсуждении приняли участие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Предложено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу

повестки дня)

Решили (постановили): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение с указанием номера и формулировки вопроса в соответствии с повесткой дня, количества голосов, отданных за различные варианты голосования)

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Воздержался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (вариант: не принято).

2. Слушали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. выступавшего, номер вопроса, краткое содержание выступления)

Были заданы вопросы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В обсуждении приняли участие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Предложено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу

повестки дня)

Решили (постановили): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение с указанием номера и формулировки вопроса в соответствии с повесткой дня, количества голосов, отданных за различные варианты голосования)

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Воздержался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение принято (вариант: не принято).

Приложение:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме (представителей собственников) на \_\_\_\_ листах.

2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на \_\_\_\_ листах.

3. Реестр вручения собственникам помещений извещений о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_\_\_ листах.

4. Список регистрации собственников помещений, присутствовавших на собрании.

5. Доверенности представителей собственников помещений в количестве \_\_\_\_ штук.

6. Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании.

Вариант в случае проведения собрания в заочной или очно-заочной форме.

7. Решения собственников помещений в многоквартирном доме.

8. Иные документы или материалы, которые будут определены в качестве обязательного приложения к протоколу общего собрания решением на общем собрании, принятом в установленном порядке.

«Против» по \_\_\_\_ вопросам повестки дня проголосовали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование/Ф.И.О., иные сведения).

Лица, проводившие подсчет голосов по вопросам повестки дня:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).

Председатель общего собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь общего собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)